Опись документов

предоставленных для вступления в члены АСРО «Строитель»

Общество с ограниченной ответственностью «Строитель»

(Наименование юридического лица или Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование документа | На бумажных носителях (кол-во листов) |
|  | Заявление о приеме в члены АСРО «Строитель» по форме |  |
|  | Доверенность на лицо, представившее документы |  |
|  | Справка об организации |  |
|  | Копия протокола решения учредителей (единственного участника) или иного документа с решением о вступлении в АСРО «Строитель». |  |
|  | Учредительные и регистрационные документы (для юридического лица):  5.1. копия Устава и изменений к нему;  5.2. копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица (копия свидетельства ОГРН);  5.3. копия свидетельства о постановке на налоговый учет (копия свидетельства ИНН)  5.4. копия протокола (решения) общего собрания или единственного учредителя, или иного документа о назначении руководителя.  5.5. копия выписки или лист записи из ЕГРЮЛ. |  |
|  | Документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица минимально необходимого перечня работников: |  |
| 6.1. сведения об образовании, квалификации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации и стаже работы минимально-необходимого количества работников юридического лица или индивидуального предпринимателя по приложенной таблице; |  |
| 6.2. Копии документов об образовании, квалификации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, аттестации и стаже работы (трудовая книжка или выписка из трудовой книжки) минимально-необходимого количества работников |  |
| 6.3 Должностные инструкции специалистов по организации строительства |  |
| 6.4. Согласия на обработку персональных данных руководителей и специалистов |  |
| 6.5. сведения об имуществе |  |
| 6.6. положение о внутрипроизводственной системе контроля за качеством выполняемых строительно-монтажных работ, приказ об организации контроля за качеством  выполняемых строительно-монтажных работ. |  |
| 6.7. сведения о системе управления охраной труда и технике безопасности |  |
| 6.8. сведения об аттестации руководителей и работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, выполняющих работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту на особо опасных объектах, технически сложных и уникальных объектах, на объектах использования атомной энергии (при необходимости) |  |
|  | Документы по страхованию гражданской ответственности: |  |
| * 1. Договор страхования гражданской ответственности |  |
| * 1. Платежное поручение по оплате договора страхования |  |

Документы предоставил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)* *(фамилия и инициалы)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность руководителя)*  *(подпись)*  *(фамилия и инициалы)*

М.П.

Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*  *(фамилия и инициалы)*